

## รายละเอียดของรายวิชา จริยธรรมทางการบริหาร

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	วิทยาลัยสงฆ์เชียงราย

## หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๔๐๑ ๓๖๓ จริยธรรมทางการบริหาร Administrative Ethics
๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖)
๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา พุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน พระครูสุธีสุตสุนทร
๕. ภาควิชาการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาควิชาการศึกษาที่ ๒ / ๒๕๕๖ ชั้นปีที่ ๒ และ ๓ เทียบโอน
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
๘. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์เชียงราย
๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๖

## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ ความเข้าใจ จริยธรรมทางการบริหารที่มีมาตรฐานทางการสร้างระบบ กำกับ และตรวจสอบ ซึ่งคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่องค์กร โดยการนำหลักการของพละ ๔ ในการบริหาร
๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ จริยธรรมทางการบริหารที่มีมาตรฐานทางการสร้างระบบ กำกับ และตรวจสอบ องค์กร

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาจริยธรรมทางการบริหารที่มีมาตรฐานทางการสร้างระบบ กำกับ และตรวจสอบ ซึ่งคำนึงถึงประโยชน์ที่จะ
---

เกิดขึ้นแก่องค์การ โดยการนำหลักการของพละ ๔ มาใช้			
<b>๒.จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</b>			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย ๔๘ ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนิสิตเฉพาะ ราย	มีกิจกรรมสวดมนต์ ปฏิบัติ ธรรม จาริกบุญเดินขึ้นพระ ธาตุดอยตุง	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
<b>๓.จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์คณะหรือส่วนงาน</li> <li>- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)</li> </ul>			

#### หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

<b>๑. คุณธรรม จริยธรรม</b>
<p><b>๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</b></p> <p>พัฒนาผู้เรียนให้มี คุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม โดยผู้สอน ต้องพยายาม เรียนรู้ เรื่องที่เกี่ยวกับ คุณธรรมจริยธรรม ไปพร้อมกับ จริยธรรมทางการบริหาร โดยมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณสมบัตินิสิต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>(๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม</li> <li>(๓) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับ</li> <li>(๔) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</li> <li>(๕) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม</li> </ol>
<p><b>๑.๒ วิธีการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียนสัปดาห์ละ ๓ คาบ (๑๕๐ นาที)</li> <li>- มอบหมายให้นิสิตนักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากตำรา หนังสือที่เกี่ยวข้องหรือจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ (เช่นเว็บไซต์ของห้องเรียนวัดพระแก้ว) สัปดาห์ละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง และสรุปเสนอในชั้นเรียนหรือรายงานเป็นเอกสาร</li> <li>- มีกิจกรรมฟังบรรยายพิเศษจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้งพระสงฆ์ และคฤหัสถ์</li> <li>- ร่วมกิจกรรมเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น สวดมนต์ปฏิบัติธรรมในห้องสวดมนต์ กิจกรรมธรรมยาตรา และกิจกรรมอื่น ๆ ตามโอกาส</li> <li>- สัมภาษณ์นักบริหารที่ประสบความสำเร็จ นำเสนอเป็นรายงาน</li> </ul>
<p><b>๑.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา</li> <li>- มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม</li> <li>- ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา</li> </ul>

- ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย
<b>๒. ความรู้</b>
<b>๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ</b> เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ ความเข้าใจ จริยธรรมทางการบริหารที่มีมาตรฐานทางการสร้างระบบ กำกับ และตรวจสอบ ซึ่งคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่องค์กร โดยการใช้หลักการของพละ ๔ ในการบริหาร
<b>๒.๒ วิธีการสอน</b> บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การฟังบรรยายพิเศษ โดยวิทยากรภายนอก การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอ การศึกษาโดยใช้ปัญหาและโครงงาน (Problem Based Learning and Project Based Learning) และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student Center)
<b>๒.๓ วิธีการประเมินผล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นำเสนอสรุปการอ่านจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- วิเคราะห์กรณีศึกษา</li> </ul>
<b>๓. ทักษะทางปัญญา</b>
<b>๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</b> พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีการคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหา จริยธรรมทางการบริหาร
<b>๓.๒ วิธีการสอน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การมอบหมายให้บัณฑิตทำโครงงานพิเศษ และนำเสนอผลการศึกษา</li> <li>- อภิปรายกลุ่ม</li> <li>- วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับจริยธรรมทางการบริหารในปัจจุบัน</li> <li>- การสะท้อนแนวคิดจากการประพฤติ</li> </ul>
<b>๓.๓ วิธีการประเมินผล</b> การสอบกลางภาค และสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบที่เน้นการวิเคราะห์สถานการณ์ หรือวิเคราะห์แนวคิดในด้านจริยธรรมทางการบริหาร
<b>๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b>
<b>๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>- พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม</li> <li>- พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา</li> </ul>
<b>๔.๒ วิธีการสอน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา</li> <li>- มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล</li> <li>- อ่านบทความที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- การนำเสนอรายงาน</li> <li>- กิจกรรมกลุ่ม เช่น สวดมนต์ปฏิบัติธรรม เดินขึ้นพระธาตุดอยตุง ฟังบรรยายพิเศษ เป็นต้น</li> </ul>
<p><b>๔.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินตนเองตามแบบที่กำหนด</li> <li>- รายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม</li> <li>- รายงานการศึกษาด้วยตนเอง</li> </ul>
<p><b>๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p><b>๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</b></p> <p>- พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน โดยการทำรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา</li> <li>- พัฒนาทักษะในการสืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต</li> <li>- ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การส่งงานทางอีเมล การสร้างห้องแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ</li> <li>- ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม</li> </ul> <p><b>๕.๒ วิธีการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน e-learning และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ</li> <li>- นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม</li> <li>- บูรณาการการสอนด้วยวิธีที่หลากหลาย เช่น กิจกรรมสวดมนต์ปฏิบัติธรรม เดินขึ้นพระธาตุดอยตุง ฟังบรรยายพิเศษโดยวิทยากรจากองค์กรภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน</li> </ul> <p><b>๕.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี</li> <li>- การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย</li> </ul>

### หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

#### ๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้	
๑	บทที่ ๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมทางการบริหาร	๓	สวดมนต์บทที่กำหนด บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ	พระครูสุธีสุตสุนทร
๒ - ๓	บทที่ ๒ แนวคิดและทฤษฎีของจริยธรรมทางการบริหาร	๖	สวดมนต์บทที่กำหนด บรรยายแบบมีส่วนร่วมในชั้น	พระครูสุธีสุตสุนทร

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			ยกตัวอย่างประกอบ	
๔	บทที่ ๓ มาตรฐานทางการสร้างระบบ จริยธรรมทางการบริหาร	๓	สวดมนต์บทที่กำหนด บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ สัมมนากลุ่มจาก กรณีศึกษา	พระครูสุธีสุตสุนทร
๕	บทที่ ๔ กลยุทธ์การสร้างและส่งเสริม จริยธรรมทางการบริหาร	๓	สวดมนต์บทที่กำหนด บรรยาย ศึกษากรณีศึกษา อภิปราย จากหนังสือ ค่านิยมสร้างสรรค์ของ เจ้าหน้าที่รัฐ	พระครูสุธีสุตสุนทร
๖ - ๗	บทที่ ๕ คุณธรรมและจริยธรรมของนัก บริหาร	๖	แบ่งนิสิตเป็นกลุ่ม สัมภาษณ์เชิงลึกบุคคล เป้าหมาย นำเสนอ และ อภิปรายหลักคุณธรรมและ จริยธรรมใน พระพุทธศาสนา	พระครูสุธีสุตสุนทร
๘	กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม / สอบวัดผลกลางภาค	๓	สวดมนต์ ปฏิบัติธรรม ณ ห้องกรรมฐาน	พระครูสุธีสุตสุนทร
๙	บทที่ ๖ การประยุกต์ใช้ธรรมาภิบาลใน การบริหาร	๓	กิจกรรมฟังบรรยายพิเศษ โดยวิทยากรพิเศษจาก สถาบันภายนอก (ภาคเอกชน)	พระครูสุธีสุตสุนทร /วิทยากรพิเศษ
๑๐ - ๑๑	บทที่ ๗ กิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมในการบริหาร	๖	- บูรณาการการเรียนรู้ ร่วมกับกิจกรรมเดินขึ้น พระธาตุดอยตุง	พระครูสุธีสุตสุนทร /วิทยากรพิเศษ/ กิจกรรม
๑๒	บทที่ ๘ การกำกับและการตรวจสอบ จริยธรรมทางการบริหาร	๓	- กิจกรรมฟังบรรยาย พิเศษ โดยวิทยากรพิเศษ จากสถาบันภายนอก (ภาครัฐ) - อภิปรายร่วมกันจาก การศึกษา ประมวล จริยธรรมหน่วยงาน, จริยาพระสังฆาธิการ	พระครูสุธีสุตสุนทร/ /วิทยากรพิเศษ/ กิจกรรม
๑๓ - ๑๔	บทที่ ๙ -๑๐ จริยธรรมทางการบริหาร ตามหลักออคติ ๔ พรหมวิหาร ๔ สัพปุริสธรรม ๗ หลักพละ ๕	๖	- สืบค้นคำสอนและวิธีการ ของพระพุทธศาสนา บรรยายในชั้นเรียน และ	พระครูสุธีสุตสุนทร

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	ทศพิศราชธรรม		ปฏิบัติธรรม สวดมนต์ กรรมฐานในห้อง กรรมฐาน	
๑๖	สอบปลายภาค	๓	สอบปรนัยและอัตนัย	คณะกรรมการ ควบคุมการสอบ

## ๒ แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	๘ ๑๖	๒๐% ๕๐%
๒	วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอ รายงาน การทำงานกลุ่มและผลงาน การอ่านและสรุปบทความ การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	๒๐%
๓	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็นในชั้น เรียน	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐%

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p><b>๑.เอกสารและตำราหลัก</b> พระธรรมโกศาจารย์ (ประยูร ธมฺมจิตฺโต). พุทธวิธีการบริหาร. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๔๙.</p>
<p><b>๒.เอกสารและข้อมูลสำคัญ</b> ไม่มี</p>
<p><b>๓.เอกสารและข้อมูลแนะนำ</b> รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ และ พุทธศักราช ๒๕๕๐ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๖ ประมวลจริยธรรมหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ องค์กรมหาชน หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ ฯลฯ ธานินทร์ กรีวิเชียร, <b>คุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร</b>. กรุงเทพฯ : สำนักงาน ก.พ., ๒๕๓๗ ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน, <b>ค่านิยมสร้างสรรค์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</b> กรุงเทพฯ : สำนักงาน ก.พ., ๒๕๔๘ สมหวัง วิทยาปัญญานนท์, <b>บริหารตามหลักทศพิศราชธรรม</b>. บทความใน <a href="http://www.budmgt.com/">http://www.budmgt.com/</a></p>

ครองแผน ไชยชนะสาร. **หลักคำสอนของขงจื้อ**. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์เดลฟี, ๒๕๔๓.  
 ยงยุทธ เกตุสาคร. **ภาวะผู้นำและการจูงใจ**. กรุงเทพฯ: ศูนย์เอกสารและคณิต สถาบันราชภัฏสวนดุสิต, ๒๕๔๑.  
 กวี วงศ์พุด. **ภาวะผู้นำ**. กรุงเทพฯ: โครงการเอกสารและตำราคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันพัฒนาบัณฑิตบริหารศาสตร์, ๒๕๓๗.  
 อุดมศิลป์ สำราญอาตย์. **ศิลปะผู้นำในองค์กร**. กรุงเทพฯ: ดำริสการพิมพ์, ๒๕๒๙  
 พระธรรมปิฎก (ป.อ. ประยุตโต) **พุทธธรรม**. พิมพ์ครั้งที่ ๙. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๔๓.  
 ชัชวาล ทัดศิวิชัย, **ธรรมาภิบาล : หลักการปฏิบัติเพื่อการบริหารงานภาครัฐที่ดีของไทย**, 2550.  
 สุพจน์ ทราญแก้ว, **การจัดการภาครัฐแนวใหม่**. พระนครศรีอยุธยา : เทียนวัฒนา, 2545.  
 กรุณา กุศลลาสัย. **ชีวประวัติของข้าพเจ้า** โดยมหาตมะ คานธี. พิมพ์ครั้งที่ ๑๐. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ศยาม, ๒๕๓๔  
 ยงยุทธ เกตุสาคร. **ภาวะผู้นำและการจูงใจ**. กรุงเทพฯ: ศูนย์เอกสารและคณิต สถาบันราชภัฏสวนดุสิต, ๒๕๔๑.

### หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

#### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนิสิต ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนิสิตได้ ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
- ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนิสิต

#### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- การสังเกตการสอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

#### ๓. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน / ปรับปรุงวิธีการสอนจากภาคการศึกษาที่ผ่านมา
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

#### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนิสิต หรือการสุ่มตรวจผลงานของนิสิต รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิตโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่

อาจารย์ประจำหลักสูตร

- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนิสิต โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

#### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นิสิตมีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัย

ของอาจารย์หรือแนวคิดใหม่ๆ

- เพิ่มผลผลิตเชิงพฤติกรรมในกรณีนิสิตคฤหัสถ์ ให้มีความสามารถในการเป็นผู้นำทางพิธีกรรมทาง

พระพุทธศาสนา

พระครูสุธีสุตสุนทร

อาจารย์ประจำวิชา